

**Verbale Apertura Buste Amministrative
Verbale del 17/10/2025**

Oggetto: Appalto Specifico nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA), ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 e 72 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento della "GESTIONE DEI SERVIZI DI CUP, CASSA TICKET, ALPI, ACCOGLIENZA, COMUNICAZIONE E SUPPORTO AMMINISTRATIVO, PER LE NECESSITA' DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI COSENZA" per un periodo di 60 mesi – ID: SIGEF 2682.

- **LOTTO 1: servizi di Contact Center in Outsourcing**
- **Importo a base di gara € 32.069.310,00 IVA esclusa**
- **CIG: B7C51721DB**

L'anno duemila venticinque (2025) il giorno 17 (diciassette) del mese di Ottobre, alle ore 09:30, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza, sita in Viale degli Alimena n° 8, si è riunito il Seggio di Gara nominato, ai sensi dell'art. 93, D.Lgs. n. 36/2023, con proposta di delibera n. 2881/2025 e comunicazione preventiva del 06/10/2025, per procedere, secondo quanto previsto dall'art. 19 del Disciplinare di gara, all'apertura e verifica della documentazione amministrativa.

Il seggio di gara risulta così composto:

Presidente: Dott.ssa Maria Marano, Collaboratore Amministrativo Prof.le- Senior

Componente: Dott.ssa Elisabetta Lucente, Collaboratore Tecnico Prof.le

Componente: Dott.ssa Giuseppina Fiorito, Collaboratore Tecnico Prof.le

Segretario Verbalizzante: Dott.ssa Donatella Vetere.

Si dà atto che il Seggio di gara procede alla continuazione della disamina della documentazione amministrativa pervenuta, al fine di verificare la completezza della produzione documentale e valutare la correttezza formale della stessa così per come previsto nel disciplinare di gara.

N. 4 - RTI GESAN SRL e SDS SRL

Il Seggio procede, quindi, ad aprire la busta amministrativa n. **N. 4 - RTI GESAN SRL (mandataria)** e rileva che tal O.E. partecipa come **RTI con SDS SRL (mandante)**.

All'interno della busta amministrativa si rinvenivano tutti i documenti previsti dall'art.17 del Capitolato d'Oneri.

Relativamente alla garanzia, si fa rilevare che gli OO.EE. dichiarano di essere Medie Imprese e, pertanto, risulta applicata la riduzione del 50 % più il 10% in quanto fidejussione gestita interamente mediante ricorso a piattaforme telematiche, verificabile sul sito internet delle emittenti.

Dall'esame della documentazione prodotta da ognuno degli OO.EE., il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa e ritiene che il concorrente può essere **ammesso** alla successiva fase di aperture delle offerte tecniche.

N. 5 - G.P.I. SPA

Il Seggio procede, quindi, ad aprire la busta amministrativa n. **N. 5 - G.P.I. SPA** e rileva che lo stesso partecipa quale **Singolo Operatore Economico**.

All'interno della busta amministrativa si rinvenivano tutti i documenti previsti dall'art.17 del Capitolato d'Oneri.

L'O.E. dichiara di avvalersi del subappalto.

Dall'esame della documentazione prodotta dall'O.E., il Seggio di gara rileva la completezza e la regolarità formale della stessa e ritiene che il concorrente può essere **ammesso** alla successiva fase di aperture delle offerte tecniche.

N. 6 - RTI INGINIA SRL, NETWORK CANTACTS SRL, 3G SPA

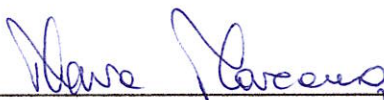
Il Seggio, attesa la mole di documentazione contenuta nella busta amministrativa n. **N. 6 - INGINIA SRL (mandataria) in costituendo RTI con NETWORK CONTACTS SRL (mandante) e di 3G SPA (mandante), di cui è, inoltre, ausiliaria,** decide di rinviare alla giornata di venerdì 24 ottobre alle ore 9.30 la seduta per la verifica della documentazione.

Il Seggio decide di formulare la richiesta di chiarimenti di cui al verbale della precedente seduta del 13/10/2025 e la trasmette al RUP, Ing. Antonio Capristo, per i consequenziali adempimenti di competenza.

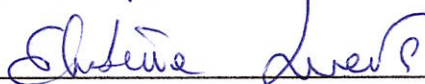
Il presente verbale, ultimato alle ore 13.40 si compone di numero due fogli sino all'apposizione delle firme.

I Componenti del Seggio di Gara

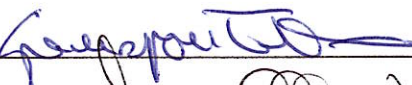
Il Presidente Dott.ssa Maria Marano



Il Componente Dott.ssa Elisabetta Lucente



Il Componente Dott.ssa Giuseppina Fiorito



Il Segretario verbalizzante Dott.ssa Donatella Vetere

